Załącznik nr 8 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu …….. r. pomiędzy:

Gminą Laskowa z siedzibą 34-602 Laskowa 643, NIP 7371283697, zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez:
Pana Piotra Stacha - Wójta Gminy Laskowa,

a

……..……
…….……(nazwa Wykonawcy),
……
…….. (adres wykonawcy), reprezentowaną przez:

1) ……..

zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą** ,

zwanych dalej łącznie **Stronami**, została zawarta umowa następującej treści;

Podstawę zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**” stanowi udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, stosownie do przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie p.n.: **Dostawa i montaż 4 sztuk stacjonarnych agregatów prądotwórczych dla kluczowych obiektów użyteczności publicznej na potrzeby Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na terenie Gminy Laskowa oraz mobilnego zestawu do szerokopasmowego Internetu satelitarnego wraz z akcesoriami i mobilną stacją roboczą typu - laptop do pracy w trudnych warunkach z własnym zasilaniem, tj.**

   Zadanie częściowe nr 1 – Dostawa i montaż 4 sztuk stacjonarnych agregatów prądotwórczych;

   Zadanie częściowe nr 2 - Dostawa 1 szt. mobilnego zestawu do szerokopasmowego Internetu satelitarnego wraz z akcesoriami i mobilną stacją roboczą typu - laptop do pracy w trudnych warunkach z własnym zasilaniem.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze SWZ i załącznikami m.in.: Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część Umowy.
3. Urządzenia dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe i nieużywane przed dniem dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z wyłączeniem użycia niezbędnego dla przeprowadzenia testu ich poprawnej pracy.
4. Dostarczone urządzenia muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych.

§2

Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do dnia **5 grudnia 2026 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru.

§3

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Nadzór nad realizacją postanowień Umowy ze strony Zamawiającego prowadził będzie: ……., tel. ……... email: ……– przedstawiciel Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji Umowy będzie:

…….., tel. ……..…. email: ……..…… – przedstawiciel Wykonawcy.

3. Wykonawca może dokonać zmiany swojego przedstawiciela, zawiadamiając o tym Zamawiającego na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia przedstawicielowi Zamawiającemu informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.

§4

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie dostaw wraz z ewentualną instalacją, montażem dostarczonych urządzeń, uruchomieniem oraz szkolenie pracowników Zamawiającego z obsługi - zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz SWZ.
2. Wszelkie szczegółowe warunki dostawy przedmiotu Umowy oraz instalacji, montażu, uruchomienia oraz konfiguracji, znajdują się w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w SWZ, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz specyfikacji warunków zamówienia oraz zaleceniami Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie urządzeń objętych przedmiotem zamówienia i przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje błędnego wykonania.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania lub niestarannego działania, działania z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa i norm związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że rozwiązania objęte przedmiotem Umowy nie posiadają żadnych ukrytych/nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych oraz infrastruktury Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z przedmiotu Umowy w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi wynagrodzeniem, a korzystanie z przedmiotu Umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym przeprowadzenie kontroli i realizację nadzoru nad wykonaniem prac po stronie Wykonawcy, a także na żądanie udzielać będzie informacji o przebiegu wykonania Umowy i odnosić się do przekazanych uwag i zaleceń.
10. W trakcie trwania Umowy Wykonawca przedstawi do kontroli Zamawiającemu aktualne wyniki prowadzonych prac, na każde żądanie Zmawiającego wyrażone w formie pisemnej lub e-mailem.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców - jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy przy pomocy podwykonawców, dalszych podwykonawców – jak za swoje własne.

§5

Zachowanie tajemnicy i poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i przedmiocie niniejszej Umowy, jakie uzyskał w związku z jej realizacją,
   b) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
   c) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, z wyłączeniem udostępnionych w zamówieniu publicznym, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej i w inny sposób) są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim ani ujawniane w inny sposób.
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu Umowy, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub innych upoważnionych organów państwa lub muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§6

Warunki odbioru

1. Odbiór przedmiotu Umowy następuje na podstawie protokołu odbioru.
2. Dostawy niepełne lub niezgodne ze SWZ traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce.
3. Data podpisania protokołu odbioru stanowi datę wykonania i odbioru przedmiotu Umowy.
4. Protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury. Do protokołu należy dołączyć:
   a) certyfikaty i deklaracje wszystkich dostarczonych urządzeń (jeżeli dotyczy);
   b) instrukcje obsługi;
   c) podręczniki użytkownika;
   d) listę autoryzowanych kontaktów serwisowych;

   Wykonawca może załączyć ww. dokumenty w formie elektronicznej, na wybranym przez siebie nośniku danych, ew. przekazać je za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość (w tym sieci komputerowych) z zachowaniem zasad przekazywania dokumentacji określonych w §5 Umowy. Własność nośnika przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy przedmiot Umowy i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta dołączone do przedmiotu Umowy są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego rozwiązania z prośbą o weryfikację czy oferowane rozwiązanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego rozwiązania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia rozwiązania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od Umowy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
6. Jeżeli w toku czynności kontrolnych stwierdzone zostanie, że przekazany przedmiot Umowy jest niezgodny z zapisami zawartymi w Umowie, SWZ lub w OPZ, Zamawiający przerywa odbiór. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poprawy przedmiotu Umowy oraz usunięcia wad na własny koszt i ponownego oddania go do kontroli w terminie do 5 dni. Ust. 2 ma odpowiednie zastosowanie.
7. Brak usunięcia usterek w ww. terminie skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w §9 ust. 2 pkt 2 oraz stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od zaistnienia naruszenia.
8. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru posiada wady, tj. nie osiągnie gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, prac lub czynności lub nie zostały właściwie wykonane roboty, prace lub czynności lub gdy Wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych do dokonania odbioru dokumentów powykonawczych lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu. Wykonawca po usunięciu wskazanych nieprawidłowości zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.

§7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, strony Umowy ustalają wynagrodzenie:

   netto : ..... złotych

   podatek VAT ..... % ..... złotych

   brutto : ..... złotych

   (słownie : .....)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością kompletnego przedmiotu umowy, w szczególności wszelkich czynności niezbędnych do kompletnego wykonania zamówienia, dostarczenia i zamontowania sprzętów, materiałów i urządzeń objętych przedmiotem umowy oraz ich uruchomienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu Umowy, usługi gwarancji i serwisu.
4. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru przedmiotu Umowy podpisany przez obie strony wraz z załącznikami.
5. Faktura ma zawierać wyszczególnienie przedmiotu Umowy.
6. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF", zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą o VAT" oraz przepisami wykonawczymi. Faktury przesłane i odebrane za pośrednictwem KSeF będą stanowić podstawę do rozliczeń pomiędzy Stronami.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF z poprawnymi danymi Zamawiającego, w tym poprawnym numerem NIP, zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną e-Faktury:

   Nabywca (Podmiot 2) Gmina Laskowa; 34-602 Laskowa 643; NIP 737-128-36-97,

   Ponadto w elemencie: Podmiot 3 wskazać Podmiot Inny1/Rola-Odbiorca, wskazać nazwę odbiorcy: Urząd Gminy Laskowa; 34-602 Laskowa 643.
10. Dla faktur wystawionych za pośrednictwem KSeF, za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikacyjnego w systemie KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
11. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej faktury VAT ustrukturyzowanej, tj. dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF.
12. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu zakończenia okresu trwania niedostępności KSeF.
13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline-niedostępność KSeF, o którym mowa w art. 106nh ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do je przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu jej wystawienia.
14. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu – tryb awaryjny, o którym mowa w art. 106nf ustawy o VAT, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej, zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej oraz do jej przesłania do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF.
15. Fakturę elektroniczną, o której mowa powyżej, należy przesłać na adres e-mail: gmina@laskowa.pl. Faktura powinna zostać opatrzona kodami weryfikującymi (kodami QR) umożliwiającymi dostęp do faktury (kod QR z napisem „OFFLINE") oraz weryfikację tożsamości wystawcy (Kod QR z napisem „Certyfikat"), zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na adres e-mail: gmina@laskowa.pl.
16. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury elektronicznej oraz jej przesłania na adres e-mail: gmina@laskowa.pl.

17. W przypadku niedochowania terminu przesłania faktury offline do KSeF, skutki takiego opóźnienia obciążają Wykonawcę.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, kary i odsetki nałożone na Zamawiającego w wyniku nieprawidłowego lub opóźnionego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF, w tym w wyniku podania błędnego NIP-u lub braku uwierzytelnienia w systemie.
19. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF, Wykonawca wystawi fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej (format PDF), w sposób gwarantujący autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury. Wystawioną fakturę w postaci elektronicznej przesyła się na adres e-mail wskazany w ust. 16.
20. Wykonawca oświadcza, że widnieje w wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług i podany powyżej rachunek bankowy jest na „Białej liście podatkowej".

§8

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu Umowy na okres ..... miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy z serwisem realizowanym w miejscu instalacji.
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancji jakości stwierdzona zostanie wada lub usterka, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty powiadomienia Wykonawcy pocztą elektroniczną. W razie braku możliwości naprawy przedmiotu Umowy w całości lub w części, Wykonawca wymieni go na nowy, wolny od wad i usterek.
3. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2 lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego, jest uprawniony do usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie wyłącza ani nie narusza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości / rękojmi na zakres objęty przedmiotem Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę.
4. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji jakości o liczbę dni wyłączenia sprzętu z eksploatacji.
5. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub trzy próby usunięcia tej samej wady nie dadzą pozytywnego rezultatu - Zamawiający uprawniony jest do żądania wymiany uszkodzonego podzespołu na nowy, a w razie wskazania technicznego, dostarczenia nowego urządzenia w terminie wynikającym z wezwania przesłanego Wykonawcy pocztą elektroniczną. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający ogranicza uprawnienia z rękojmi wskazując, że może żądać wymiany rzeczy na nową lub odstąpić od umowy, w przypadku co najmniej trzykrotnej bezskutecznej naprawy bądź wymiany tego samego elementu dotkniętego wadą.
7. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
8. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych przez niewłaściwe/niezgodne z dostarczoną instrukcją użytkowanie przedmiotu Umowy.
9. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

§9

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania Umowy lub nienależytego wykonania Umowy, Strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w Umowie.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień;

2) za nieterminowe usunięcie wad/błędów/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

3) za niezgodne z Umową świadczenie usługi serwisowej świadczonej w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdą nieprawidłową reakcję określoną w §8 ust.2**;**

4) z tytułu odstąpienia od Umowy z powodu nieusunięcia w terminie wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;

5) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie przekroczy kwoty stanowiącej 30% wartości Umowy brutto określonej w §7 ust.1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, w szczególności w przypadku utraty całości lub części finansowania zewnętrznego przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca.

§10
Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
   a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
   b) w przypadku powtarzającego się naruszenia postanowień niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego będzie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do realizowania Umowy zgodnie z zawartymi w Umowie postanowieniami, w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Umowa lub jej część ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia drugiej Stronie pisma informującego o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Stron do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności uprawnień Zamawiającego wynikających z art. 456 ustawy Pzp.

§11
Zmiany w Umowie

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
   1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, w następstwie:
      a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu Umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją przedmiotu Umowy, itp.),
      b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
      c) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

d) wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

e) przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze Stron, które w szczególności dotyczyć będą: uwarunkowań formalno-prawnych;

2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy;

3) przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do Umowy;

4) zakończenia lub wstrzymania produkcji modelu urządzenia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy, potwierdzone oświadczeniem producenta o zakończeniu lub wstrzymaniu produkcji – w takim przypadku dopuszcza się możliwość zmiany modelu urządzenia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy na wyższy model w stosunku do określonego w Umowie, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego produktu oraz oferowanych przez Wykonawcę parametrów, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których wyżej mowa, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem zawierającym:

1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,

2) uzasadnienie zmiany.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do Umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do Umowy.

5. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

§12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający oraz Wykonawca zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej zakończeniu, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących warunków i realizacji niniejszej Umowy, z wyłączeniem informacji podlegających obowiązkowi podania ich do wiadomości publicznej.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Załączniki

Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
1) Załącznik nr 1 – Oferta wykonawcy
2) SWZ
3) Opis Przedmiotu Zamówienia

Zamawiający	Wykonawca